

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Шелеховского района  
«Начальная школа – детский сад №14»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Педагогического совета

МКОУ ШР «НШДС № 14»

от 30.08.2023 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора

МКОУ ШР «НШДС № 14»

от 30.08.2023 № 67

\_\_\_\_\_/Н.А.Балышева/

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Начальная школа – детский сад № 14»**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ ШР «НШДС № 14»
2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МКОУ ШР «НШДС № 14» в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года; Уставом школы.
3. Перевод, отчисление из школы и восстановление оформляется приказом директора МКОУ ШР «НШДС № 14»
4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся МКОУ ШР «НШДС № 14» является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

#### **2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.**

Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) образовательного учреждения.

Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:

- рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии;
- желание родителей (законных представителей) обучающегося.

Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и оформляется приказом директора МКОУ ШР «НШДС № 14»

МКОУ ШР «НШДС № 14», родители (законные представители) обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся начального общего образования в форме семейного образования, обязаны создать

условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые МКОУ ШР «НШДС № 14», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

Обучающиеся МКОУ ШР «НШДС № 14» по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень образования.

### **3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения**

Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из МКОУ ШР «НШДС № 14» является:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную

деятельность.

- смерть обучающегося.

Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

Исключение обучающегося из МКОУ ШР «НШДС № 14» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование МКОУ ШР «НШДС № 14»

Отчисление из МКОУ ШР «НШДС № 14» оформляется приказом директора. При прекращении обучения в школе родителям (законным представителям) обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- справку о периоде обучения в МКОУ ШР «НШДС № 14»
- ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала/электронного дневника/, заверенная классным руководителем и печатью МКОУ ШР «НШДС № 14») – в случае перевода, обучающегося в течение учебного года.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

Обучающиеся, отчисленные ранее из школы, имеют право на восстановление в МКОУ ШР «НШДС № 14».

Восстановление обучающихся, отчисленных из общеобразовательного учреждения, производится на основании Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ ШР «НШДС № 14» и родителями (законными представителями) обучающихся.

Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по МКОУ ШР «НШДС № 14»